|  |  |
| --- | --- |
| 课题登记号 |  |

**重庆市青少年和共青团工作课题研究**

**申请书**

课 题 名 称

课 题 负 责 人

负责人所在单位 重庆文理学院

填 表 日 期

共青团重庆市委监制

2023年8月

**申请人承诺：**

我承诺对本申请书填写的各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议。如获准立项，我承诺以本申请书为有法律约束力的立项协议，遵守课题研究相关规定，按计划认真开展研究工作，取得预期研究成果。成果发表注明为重庆市青少年和共青团工作课题资助项目(编号：XXXX)。共青团重庆市委有权使用本申请书所有数据和资料。

申请人(签章):

年 月 日

**填表说明**

一、填写《申请书》前，请认真阅读填表说明。

二、封面上方的课题登记号不填，由共青团重庆市委填写。

三、“预期成果”只填写课题申请结项时提交鉴定的最终成果形式。

四、“课题负责人”为从事课题实际研究工作并真正承担和负责组织课题实施人员，限填1人。

五、“课题主要参加人员”限填8人，不含课题负责人，并需要本人签字；“课题主要合作单位”限填5个。

六、“计划完成时间”填写，起始时间一般从立项之日起开始计算，研究时限为1年，并请综合考虑经费拨付时间等影响因素。

七、课题经费预算根据《国家社会科学基金项目资金管理办法》中有关项目经费开支范围填报。

八、申请书报送一式7份，其中1份原件，6份复印件。要求统一用A3纸双面印制、中缝装订。

**一、课题基本情况**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 课题名称 |  | | | |
| 主题词 |  | | | |
| 预期成果 |  | A.学术专著 B.研究报告 C.学术论文 | | |
| 计划  完成时间 | 年 月 | | 申请金额  (万元) |  |

**二、课题负责人基本情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生  日期 |  | 民族 |  |
| 行政  职务 |  | 专业  职务 |  | 最后  学历 |  | 最后  学位 |  |
| 研究  专长 |  | | | 担任  导师 |  | | |
| 工作  单位 |  | | | 办公  电话 |  | | |
| 移动  电话 |  | | | E-mail |  | | |
| 通讯  地址 |  | | | 邮政  编码 |  | | |
| 是否承担过团中央、市社科联等省部级  科研项目并结项 | | | |  | | | |
| 是否在主流媒体和学术刊物发表理论文章 | | | |  | | | |

**三、课题主要参加人员**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课题主要参加人员基本情况  (限主  研人4人，主要参加人4  人) | 姓名 | 出生  年月 | 专业  职务 | 研究专长 | 工作单位 | 本人签字 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**四、课题主要合作单位**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 主要合作  单位名称 | 参加者  姓名 | 联系电话 | 通讯地址 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**五、课题设计论证**

|  |
| --- |
| **本表参照以下提纲撰写，要求逻辑清晰，主题突出，层次分明，内容翔实，排版清晰。除“研究基础”填在表六外，本表内容与《活页》内容一致。(限5000字)**  1.[选题依据]国内外相关研究的学术史梳理及研究动态；本课题相对于已有研究的独到学术价值和应用价值等。  2.[研究内容]本课题的研究对象、总体框架、重点难点、主要目标等。  3.[思路方法]本课题研究的基本思路、具体研究方法、研究计划及其可行性等。  4.[创新之处]在学术思想、学术观点、研究方法等方面的特色和创新。  5.[预期成果]成果形式、使用去向及预期社会效益等。  6.[参考文献]开展本课题研究的主要中外参考文献。 |

**六、研究基础和条件保障**

|  |
| --- |
| **本表参照以下提纲撰写，要求填写内容真实准确。**  1.[学术简历]课题负责人的主要学术简历、学术兼职，在相关研究领域的学术积累和贡献等。  2.[研究基础]课题负责人前期相关研究成果、核心观点及社会评价等。  3.[承担项目]负责人承担的各级各类科研项目情况，包括项目名称、资助机构、资助金额结项情况、研究起止时间等。  4.[与已承担项目或博士论文的关系]凡以各级各类顶目或博士学位论文(博士后出站报告)为基础申报的课题，须阐明已承担顶目或学位论文(报告)与本课题的联系和区别。  5.[条件保障]完成本课题研究的时间保证、资料设备等科研条件。 |

**七、经费概算**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **直接**  **经费** | 金额  (万元) |  | 所占比例  (%) |  | **间接**  **经费** | 金额  (万元) |  | 所占比例  (%) |  |
| **合计(万元)** | |  | | | | | | | |
| 直接经费预算： | | | | | | | | | |
| **序号** | **经费开支科目** | | | | **金额(万元)** | | **占直接费用比例(%)** | | |
| 1 | 业务费(购置图书、收集资料、复印翻拍、检索文献、采集数据、翻译资料、印刷出版、会议/差旅/国际合作与交流等) | | | |  | |  | | |
| 2 | 劳务费(支付给参与项目研究的研究生、博士后、访问学者和项目聘用的研究人员、科研辅助人员等的劳务性费用，以及支付给临时聘请的咨询专家的费用等) | | | |  | |  | | |
|  | **合计(直接经费)** | | | |  | |  | | |

注：经费预算编制参见《国家社会科学基金项目资金管理办法》(财教〔2021〕237号)和所在单位管理文件。

**八、课题负责人所在单位审核意见**

|  |
| --- |
| **申请书所填写的内容是否属实；该项目负责人、主研人和参加者的政治业务素质是否适合承担本项目的研究工作；本单位能否提供完成本项目所需的时间和条件；本单位是否同意承担本项目的管理任务和信誉保证。**  申请书所填写的内容属实；该项目负责人及参加者的政治和业务素质适合承担本项目的研究工作；本单位能提供完成本项目所需的时间和条件；本单位同意承担本项目的管理任务和信誉保证。  所在单位或科研管理部门公章  2023年11月15日 |

**九、评审意见**

|  |
| --- |
| 经专家评审小组评审，同意/不同意该项目立项。  (盖章)  年 月 日 |