**重庆文理学院应聘申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **填表须知：**  感谢您参加应聘！我们将通过此表了解您的情况，请您详实填写，避免遗漏重要信息。如表内项目本人无信息可填，请写“无”。您填写的本申请表恕不退还。 | | | | | | | | | | | |
| **应聘二级单位** |  | | | | | | | **应聘岗位** | |  | |
| **一、基本信息** | | | | | | | | | | | |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生地及成长地 | | | |  | | | 一寸近照 |
| 出生时间 |  | 婚否 |  | 身份证号码 | | | |  | | |
| 入党（团）时间 |  | 民族 |  | 联系电话 | | | |  | | |
| 参加工作时间 |  | 工作单位 | |  | | | | | | |
| 地址、邮编 |  | | | | | | | | | |
| 最高学历 |  | 毕业院校或机构、专业及时间 | | | | | |  | | | |
| 最高学位 |  | 授位院校或机构 | | | | | |  | | | |
| 是否专业学位或在职研究生 | | |  | | | | | 特长/爱好 | |  | |
| 档案保管单位及联系方式 | | |  | | | | | | | | |
| 从业资格证书 |  | | | | | 获得时间 | |  | | 身高cm |  |
| 专业技术职称 |  | | | | | 获得时间 | |  | | 聘任时间 |  |
| **二、家庭情况** | | | | | | | | | | | |
| 称呼或关系 | 姓名 | 所在单位、住址(配偶或恋人注明学历/学位) | | | | | | | | 联系电话 | |
| 父亲 |  |  | | | | | | | |  | |
| 母亲 |  |  | | | | | | | |  | |
| 配偶或恋人 |  |  | | | | | | | |  | |
| 子女 |  |  | | | | | | | |  | |
| **三、教育经历（自高等教育填写）** | | | | | | | | | | | |
| 起止年月 | 学校 | | | | 专业 | | 学历 | | 学位 | 主要专业课程 | |
|  |  | | | |  | |  | |  |  | |
|  |  | | | |  | |  | |  |  | |
|  |  | | | |  | |  | |  |  | |
| **四、工作经历及在校社会实践活动经历** | | | | | | | | | | | |
| 起止年月 | 工作单位 | | | | 部门 | | 职务 | | | 工作职责 | |
|  |  | | | |  | |  | | |  | |
|  |  | | | |  | |  | | |  | |
|  |  | | | |  | |  | | |  | |
| **五、公开发表论文或出版学术著作情况** | | | | | | | | | | | |
| 论文或著作名称 | 发表刊物名称、刊号及级别，出版社名称 | | | 发表或出版年月 | | | 论文检索收录、著作类型 | | | 本人排名（著作撰写章节及字数） | |
|  |  | | |  | | |  | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **六、承担科研项目（课题）情况（经费单位：万元）** | | | | | | |  | |
| 项目名称 | 项目来源、类别 | | 项目起止时间 | | 项目经费 | | 本人排名、承担任务 | |
|  |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |  | |
| **七、申请专利情况** | | | | | | | | |
| 专利名称 | 取得专利授权时间 | | 专利号 | | 专利转化情况 | | 本人排名 | |
|  |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |  | |
| **八、获奖情况** | | | | | | | | |
| 奖励名称 | | 奖励等级 | | 获奖时间 | | 本人排名 | | 备注 |
|  | |  | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  | |  |
| **九、外语语种及水平** | | | | | | | | |
| **十、其他证书或业绩情况** | | | | | | | | |
| **十一、与重庆文理学院教职工有何亲属关系（请如实填写，没有则填无）** | | | | | | | | |
| **十二、自我评价及其他需要说明事项** | | | | | | | | |
| **应聘人承诺：**  本表所填写内容完全属实，如有虚假或有应填而未填事项的，本人愿意承担相应责任。  **本人签名： 日期：** | | | | | | | | |

备注：

1、所有拟应聘我校岗位的，均应填写本申请表在系统上传，同时附本科和研究生阶段学习成绩档案扫描件。凡是未按本申请表要求提交的，我校将不受理其应聘申请，敬请理解。

2、我校教学、科研及管理岗位招聘的研究生，均要求公办二本及以上普通高校全日制，必须有研究生毕业证书且有硕士或博士学位证书；在职研究生或单证硕士/博士请勿填报。